

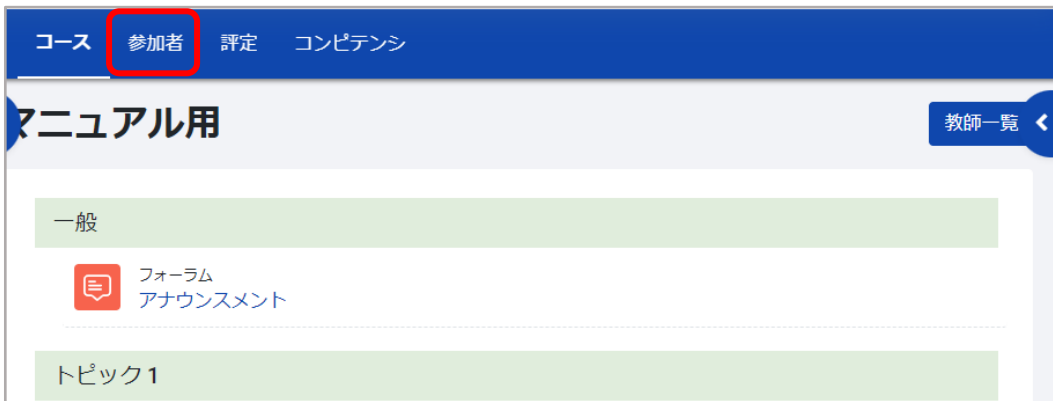
## 6. メッセージ機能

メッセージは、参加者と個人的にメッセージのやりとりを行う機能です。

### メッセージの送信

メッセージを送信すると、相手に TALES 上のメッセージとは別に大学の Gmail にも送信されます。

1. コース画面を開き、コースナビゲーションから「参加者」をクリックします。



2. コースに登録されているユーザー一覧が表示されるので、メッセージを送るユーザを選択します。

The screenshot shows the '登録済みユーザ' (Registered Users) page. At the top, there is a search filter with '合致 どれか' and '選択' dropdowns, and a '×' button. Below the filter are buttons for '+ 条件を追加する', 'フィルタをクリアする', and 'フィルタを適用する'. The text '4名の参加者が見つかりました。' (4 participants found) is displayed. Below this are two alphabetical filters for '名' and '姓', both set to 'すべて'. The main content is a table with columns: '姓 ^ / 名', 'ロール', 'グループ', and 'コースへの最終アクセス'. The first row is highlighted with a red box.

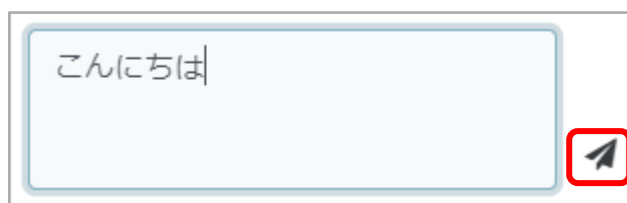
| <input type="checkbox"/> | 姓 ^ / 名       | ロール | グループ   | コースへの最終アクセス |
|--------------------------|---------------|-----|--------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | OS Student 01 | 学生  | グループなし | 18 秒        |
| <input type="checkbox"/> | OS Student 02 | 学生  | グループなし | なし          |
| <input type="checkbox"/> | OT Teacher 01 | 教師  | グループなし | 50 分 55 秒   |

※この他にも、フォーラムへの書き込み等で名前が表示されていれば、その名前をクリックしてメッセージを送ることができます。

3. 個別のユーザ画面が表示されるので、**メッセージを送信する** をクリックします。



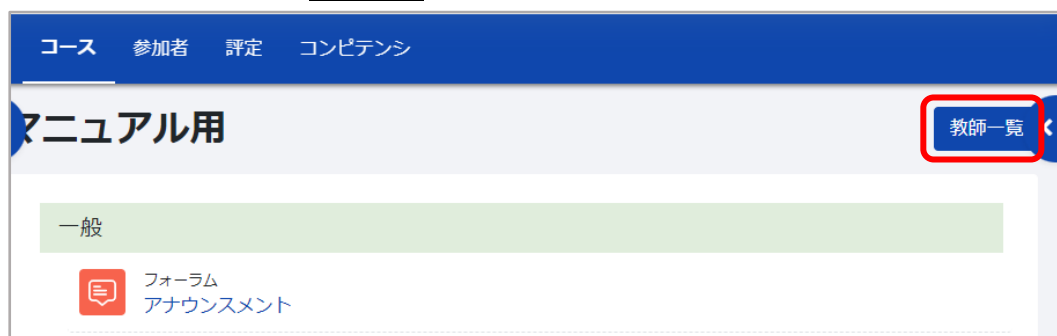
4. メッセージを入力し、送信します。



### コースの教師に連絡する場合

コースの教師に連絡する場合は、以下の手順が便利です。

1. コース画面右上の **教師一覧** をクリックします。



2. 授業の担当教師をクリックします。  
(教師が複数いる場合は、メッセージを送信する教師をクリックします)



3. **メッセージを送信する** をクリックします。



### <補足事項>

- メッセージを送る際は 学籍番号、名前、コース名を明記するようにしてください。メッセージは特定のコースに属するものではないため、受信者はどのコースから送信されたメッセージなのかわかりません。
- メッセージを送信すると、相手の大学 Gmail にも送信されますが、メールの差出人は TALES からの返信のできないメールアドレスとなっています。その後のやり取りを Gmail である場合は、メールアドレスを記載するなどしてください。

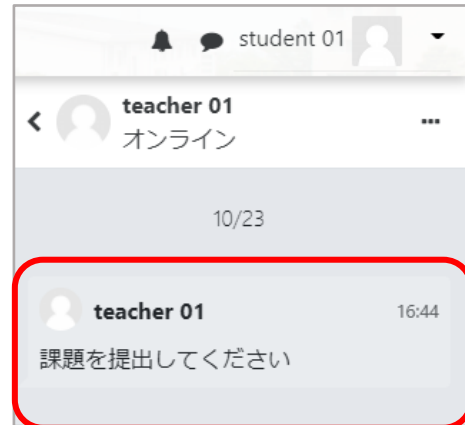
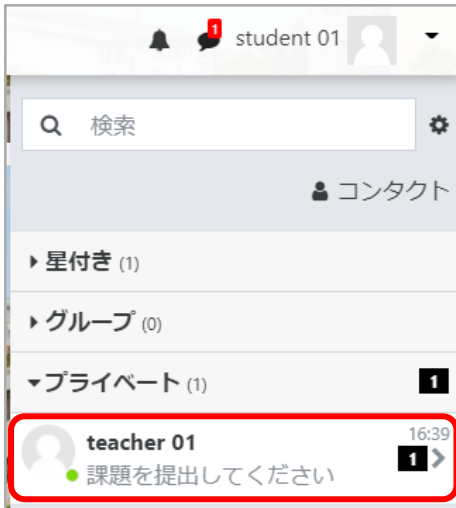
## メッセージの受信

1. メッセージを受信すると、画面右上の吹き出しアイコンに赤い印が表示されます。



左図の場合は、1人からメッセージが届いている  
ということです

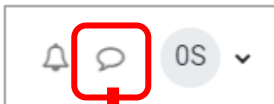
2. 吹き出しアイコンをクリックするとメッセージドロワが開き、メッセージが一覧で表示されます。  
表示したいメッセージをクリックします。未読の場合は、緑のマークが付いています。



## 一度読んだメッセージの確認方法

メッセージが届くと赤い印が表示されますが、一度確認すると赤い印は消えます。  
再度メッセージを確認する場合は画面右上の吹き出しアイコンからメッセージ画面を開きます。

1. 吹き出しアイコンをクリックしてメッセージドロワを開き、表示したいメッセージをクリックします。



2. 過去のメッセージを表示したい場合は、メッセージドロワー番下の「すべてを表示する」をクリック  
します。